

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT**  
**PHÒNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**



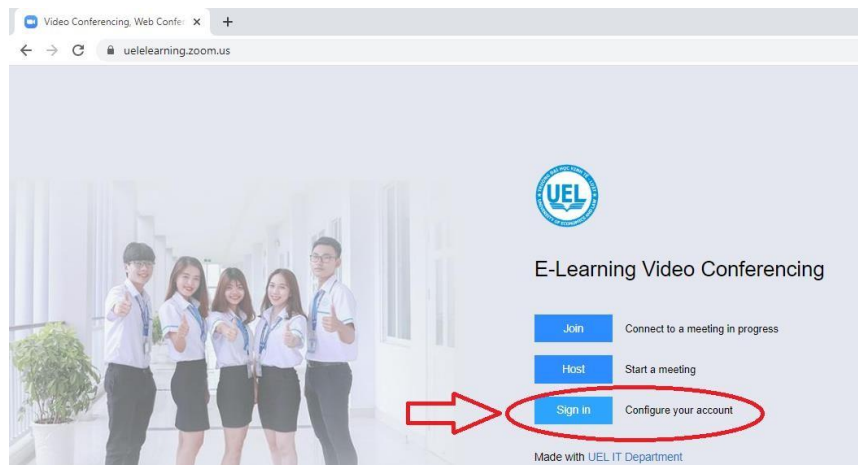
**TÀI LIỆU**  
**HƯỚNG DẪN HỌC TRỰC TUYẾN**  
**TRÊN ZOOM MEETINGS**



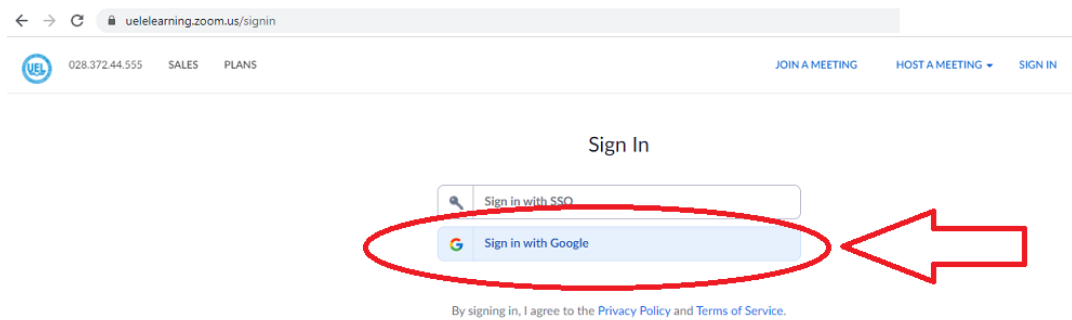
Năm 2022

## 1. Tạo/kích hoạt tài khoản Zoom với Email UEL

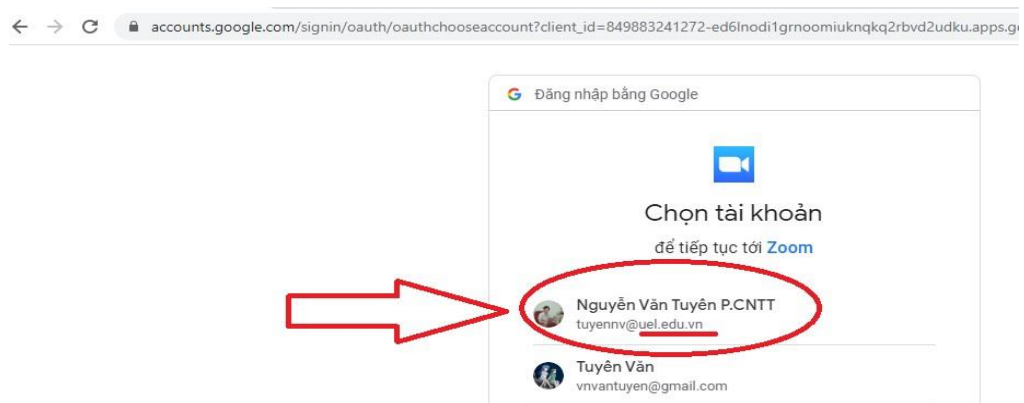
Truy cập địa chỉ UEL E-Learning Zoom của Trường: “<https://uelearning.zoom.us/>” và chọn “Sign in”



Click vào “Sign in with google”



Tiếp tục chọn tài khoản đăng ký là **Email trường cấp**.



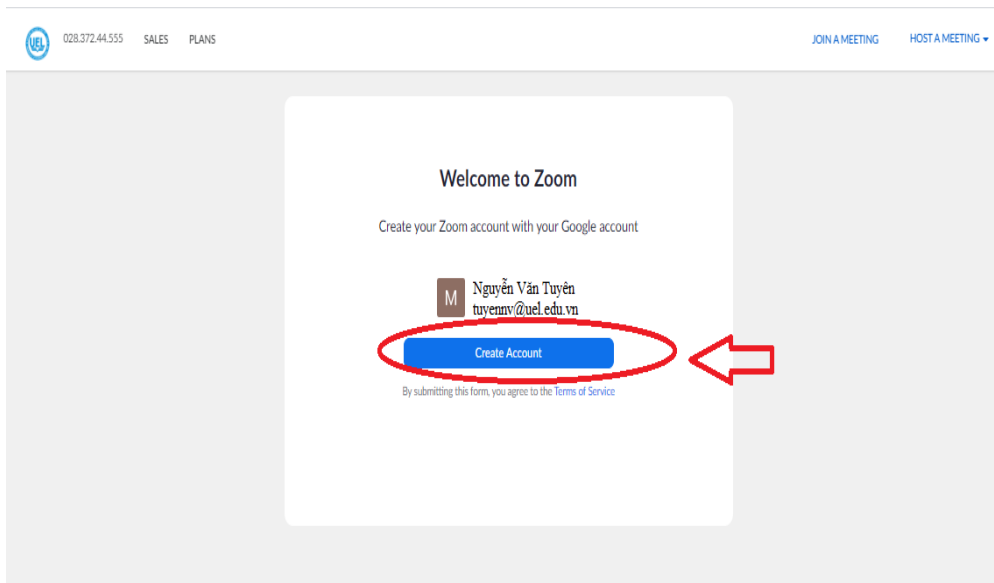
Nhập ngày tháng năm sinh để xác thực đủ tuổi sử dụng phần mềm nếu có yêu cầu

For verification, please confirm your date of birth.

Month Day Year Continue

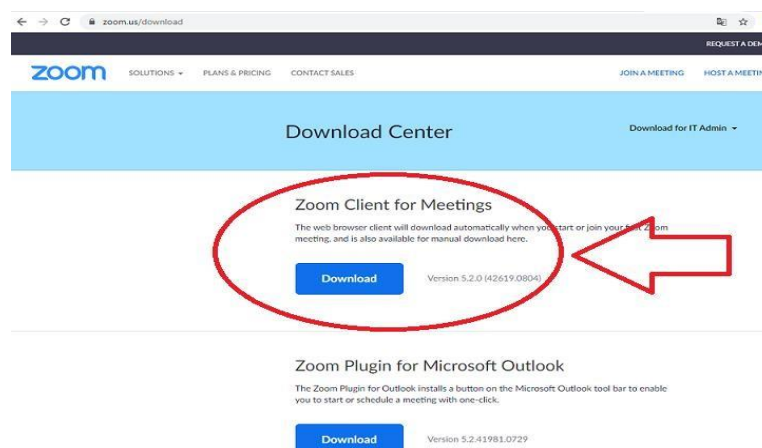
This data will not be stored

Click chọn tạo tài khoản **“Create Account”**



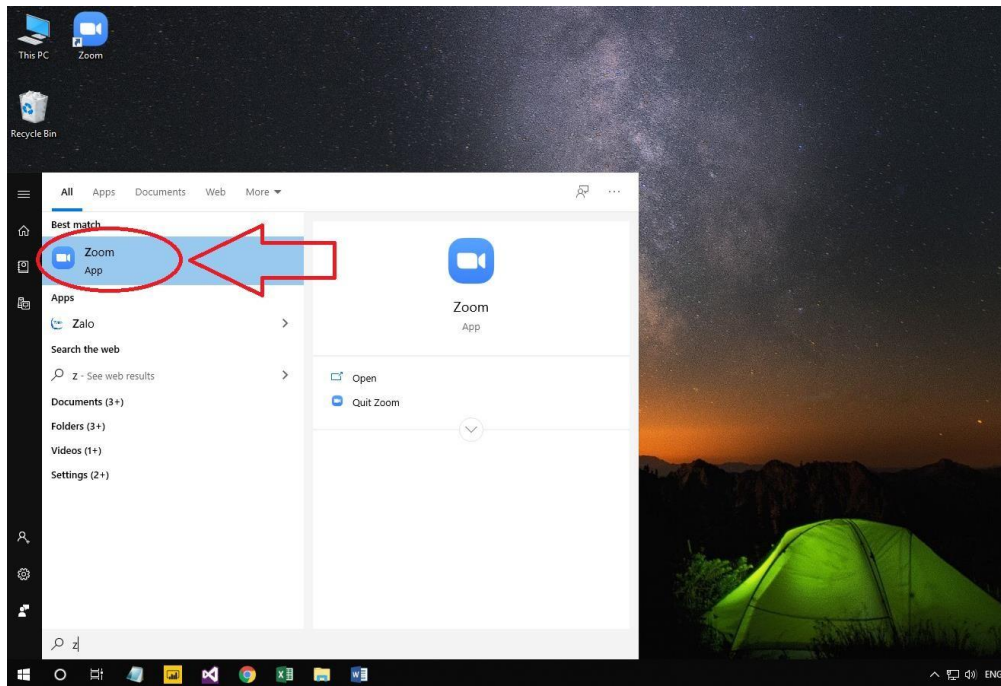
## 2. Tải và cài đặt và đăng nhập Zoom

Truy cập trang <https://zoom.us/download> và tải về phần mềm **“Zoom Client for Meetings”**



Sau đó chạy file **“ZoomInstaller.exe”** vừa tải về để cài đặt. Quá trình cài đặt rất đơn giản, người học nhấn vào file tải về và Next – Next đến khi hoàn thành.

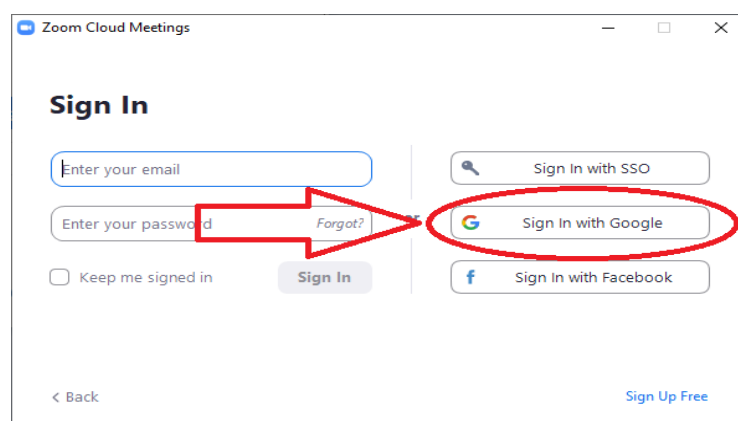
Sau khi máy tính đã cài đặt phần mềm Zoom, người học mở phần mềm Zoom và đăng nhập tài khoản



Chọn “Sign in”



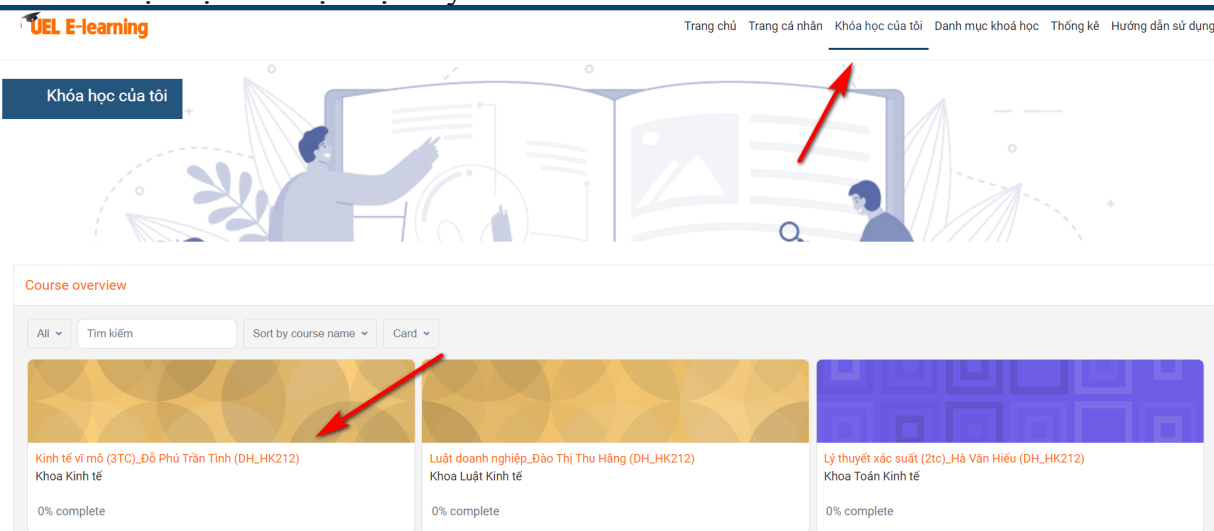
Chọn “Sign in with Google”



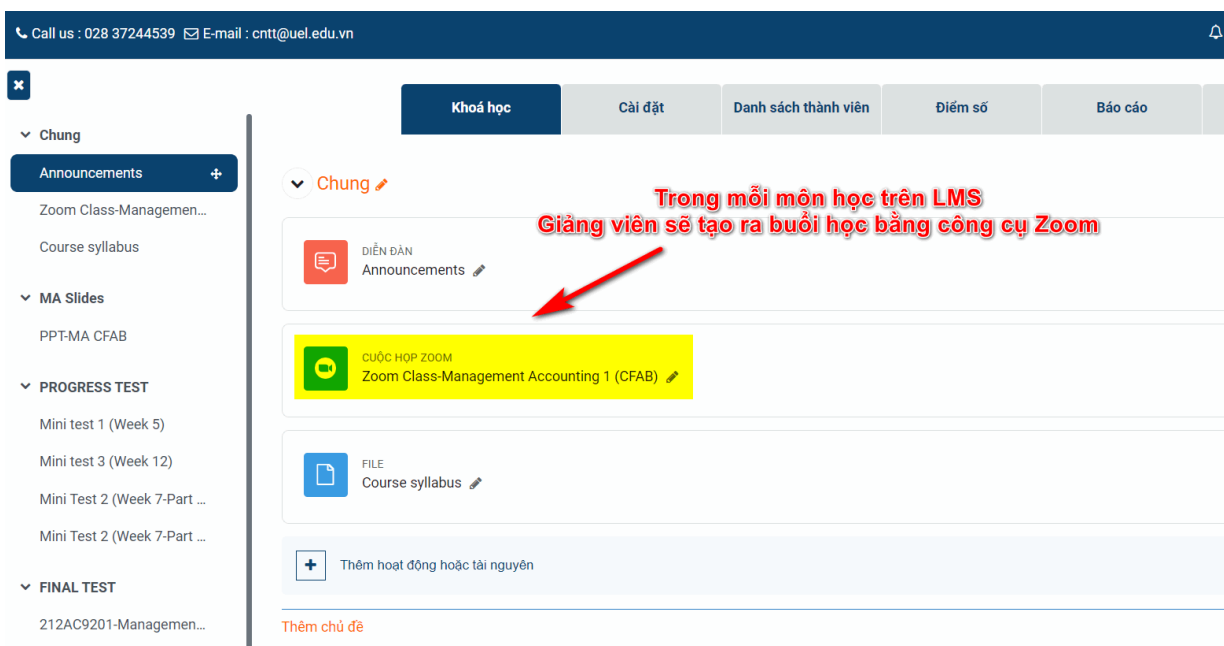
Chọn tài khoản đăng nhập là email Trường để hoàn tất đăng nhập vào ứng dụng Zoom

### 3. Truy cập các lớp học Zoom trên UEL E-learning

Để tham gia lớp học trên Zoom, người học cần đăng nhập hệ thống E-learning và tìm đến môn học cần học trực tuyến.

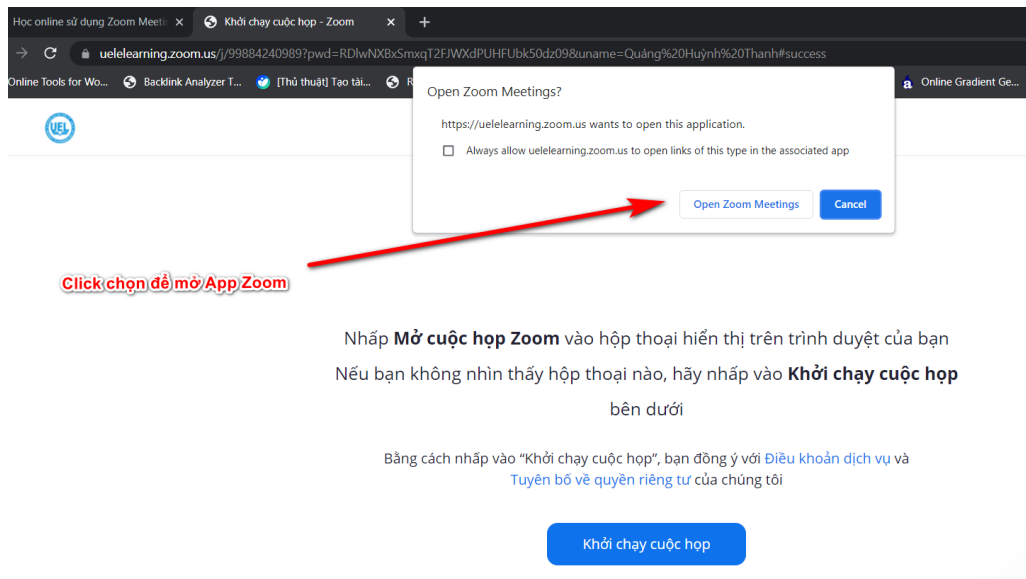


Tùy vào cách đặt tên của mỗi giảng viên, người học cần quan tâm đến biểu tượng học trực tuyến Zoom khi giảng viên đăng tải và thông báo trên môn học. Ví dụ:





Người học cần click **“Mở Zoom”** để bắt đầu tham gia học trực tuyến.



Khi tham gia vào lớp học Zoom, người học cần tìm hiểu một số chức năng cơ bản của ứng dụng Zoom để thao tác trong quá trình học trực tuyến.

